

	<p align="center"><b>INFORMATIVA ALL'INTERESSATO IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI</b></p> <p align="center">ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i.</p> <p align="center"><b>SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE</b></p>	<p><b>IX Comunità Montana Del Lazio</b>  <b>Distretto Socio-sanitario Tivoli</b>  CDC-132-137-.....  MOD 13  Ediz. 00 – Rev. 01  Data 25/05/18  Pagina 1 / 5</p>
---	---	--

Gentile Genitore e/o avente patria potestà del bambino .....

ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.) e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i., diretto a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità personale, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei propri dati personali, desideriamo informarla che il trattamento dei dati personali effettuato dalla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus (per brevità "Nuova Sair") sarà effettuato nel rispetto di tali suddetti diritti e improntato a criteri di liceità, correttezza e trasparenza, al fine di garantirne la massima riservatezza e sicurezza.

### **1. OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

La informiamo che i Suoi dati (e/o quelli della persona da Lei rappresentata) sono trattati dalla nostra Cooperativa, titolare del trattamento, e in particolare Le segnaliamo che il trattamento è diretto esclusivamente all'espletamento da parte della Nuova Sair delle proprie finalità, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti inerenti, connesse e strumentali ai servizi assistenziali offerti.

### **2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I suoi dati personali sono trattati:

A) Senza il suo consenso espresso (art. 24 lett. a, b, c Codice Privacy e s.m.i e art. 6 lett. b, e GDPR e s.m.i), per:

- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali derivanti da rapporti con lei, in essere
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;

B) Solo previo suo specifico e distinto consenso (artt. 23 e 130 Codice Privacy e s.m.i e art. 7 GDPR e s.m.i), il trattamento potrebbe avvenire anche tramite raccolta di immagini o suoni dell'interessato (filmati, audiovisivi, fotografie). Nel caso di acquisizione e utilizzo di immagini per ragioni di natura scientifica o promozionale e divulgativa delle attività della Nuova Sair, nonché per il perseguimento di finalità istituzionali di quest'ultima, viene richiesto preventivamente uno specifico consenso al trattamento. Le immagini ritratte non saranno mai lesive della dignità della persona né dei diritti individuali fondamentali stabiliti dall'ordinamento giuridico nazionale ed internazionale.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.) e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i, i dati personali e particolari che La riguardano, da lei forniti per le finalità socio-assistenziali, con particolare riferimento a interventi di promozione dell'autonomia del bambino, della comunicazione con gli altri compagni, dell'integrazione in classe in favore di giovani o di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare; (notizie anagrafiche e notizie anamnestiche di natura sociale e/o sanitaria), vengono trattati esclusivamente per scopi amministrativi e di contabilità secondo quanto previsto dalla normativa sanitaria nazionale e regionale, da obblighi di legge e da regolamenti in vigore.

Si fa presente che i dati personali, rientranti nel novero di quelli definiti "sensibili" o "particolari" dal nuovo Regolamento Europeo GDPR 2016/679 e s.m.i, sono custoditi in archivi cartacei ed elettronici in pieno rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia di sicurezza.

	<p style="text-align: center;"><b>INFORMATIVA ALL'INTERESSATO IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI</b></p> <p style="text-align: center;">ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i.</p> <p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE</b></p>	<p><b>IX Comunità Montana Del Lazio</b> <b>Distretto Socio-sanitario Tivoli</b> CDC-132-137-.....</p> <p style="text-align: right;">MOD 13 Ediz. 00 – Rev. 01 Data 25/05/18 Pagina 2 / 5</p>
---	--	--

Inoltre le informazioni trattate per scopi di ricerca scientifica e per fini statistici, possono essere elaborate e trasmesse in forma anonima.

### 3. Modalità del trattamento e tempi di conservazione dei dati

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e s.m.i. e all'art. 4 n. 2) GDPR e s.m.i. e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, modifica, strutturazione, conservazione, consultazione, uso, comunicazione (cessione e/o divulgazione), raffronto, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico che automatizzato.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679 e s.m.i. e all'Allegato B del Codice Privacy (artt. 33-36 del Codice) e s.m.i., ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679 e s.m.i. Saranno impiegate le misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui tali dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

Sia i dati particolari che i dati comuni vengono raccolti presso l'interessato o presso persone diverse dall'interessato, atte comunque a tutelarne gli interessi (genitore e/o avente patria potestà), quando lo stesso non è in grado di fornirli. Il trattamento dei dati, viene eseguito sia attraverso strumenti informatici, sia attraverso la raccolta dei documenti in tradizionali fascicoli, schede e archivi cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati particolari (sensibili) idonei a rivelare lo stato di salute sono trattati anche in modalità automatizzata per finalità di tutela della salute dell'ospite.

Le modalità del trattamento dei dati personali da noi acquisiti saranno effettuati dal personale amministrativo e dagli assistenti educativo culturali a ciò debitamente incaricato. Per esigenze gestionali e amministrative i dati sono comunicati al Comune di Tivoli per fini contabili di rimborso delle prestazioni offerte o di altri adempimenti, previsti espressamente da leggi e/o regolamenti in vigore. Gli stessi dati, solo previa specifica richiesta del soggetto interessato, potranno essere comunicati ad enti ed organismi di tipo assistenziale.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto salvo l'esercizio dei diritti dell'interessato e/o altri obblighi di legge.

### 4. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità descritte:

- A dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati/autorizzati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema;
- A società esterne ai fini della gestione del sistema informativo, per lo storage dei dati personali, etc.) o a terzi soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.
- A soggetti pubblici a cui i dati devono essere comunicati per legge.
- Soggetti che collaborano nell'ambito di un accordo di rete territoriale

I dati relativi allo stato di salute non possono essere diffusi. Gli stessi possono essere comunicati, in tutto o in parte, ove necessario e comunque per le finalità del trattamento in oggetto e nei soli casi previsti dalla legge e per le finalità sopra indicate ai seguenti soggetti: aziende sanitarie, autorità Giudiziaria o Pubblici Ufficiali da questa autorizzati; servizi socio sanitari; enti locali e amministrazioni pubbliche; società informatiche per finalità di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dei programmi installati. Ai dati possono avere accesso anche organi ispettivi e di controllo in obbligo di legge. Oltre ai soggetti sopra specificati, i dati conferiti potranno essere comunicati e conosciuti anche dal personale amministrativo in relazione alle mansioni assegnate.

### **5. Trasferimento dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i nostri server sono situati in Italia. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra - UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra - UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### **6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati è facoltativo ma ricordiamo che la Cooperativa non può prescindere nell'espletamento dei propri compiti di tutela socio-sanitaria e nell'esecuzione delle procedure amministrative dall'acquisire direttamente da Lei o tramite altra documentazione in Suo possesso tutti i dati relativi alla persona assistita, ritenuti utili ai fini di erogazione del servizio, nel rispetto della normativa sopra richiamata. In mancanza del conferimento di dati, la Cooperativa non può accogliere la richiesta di prestazione dei servizi. Per quanto riguarda i dati particolari (sensibili) diversi dallo stato di salute, il mancato conferimento non comporta nessuna conseguenza ai fini dell'erogazione del servizio. Ai fini del corretto trattamento dei dati è, comunque, necessario che l'interessato comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti.

### **7. Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del Codice Privacy e s.m.i. e degli artt. 15-22 del GDPR 2016/679 e s.m.i., il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.



**INFORMATIVA ALL'INTERESSATO IN RELAZIONE AL  
TRATTAMENTO DEI DATI**

ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i.

**SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE**

**IX Comunità Montana Del Lazio**  
**Distretto Socio-sanitario Tivoli**  
CDC-132-137-.....

MOD 13

Ediz. 00 – Rev. 01

Data 25/05/18

Pagina 4 / 5

**8. Titolare del trattamento dei dati**

Cooperativa Sociale Nuova Sair - Legale rappresentante

Tel. 06.40800472

Fax 06.40800200

PEC: [nuovasair@legalmail.it](mailto:nuovasair@legalmail.it)

**9. Responsabile della protezione dei dati**

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono disponibili su [www.nuovasair.it/sistemi-integrati/](http://www.nuovasair.it/sistemi-integrati/) Mail: [dpo@nuovasair.it](mailto:dpo@nuovasair.it) .

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento. Modifiche alla presente Informativa La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.



**INFORMATIVA ALL'INTERESSATO IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI**

ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i.

**SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA COMUNALE**

**IX Comunità Montana Del Lazio**  
**Distretto Socio-sanitario Tivoli**  
CDC-132-137-.....

MOD 13  
Ediz. 00 – Rev. 01  
Data 25/05/18  
Pagina 5 / 5

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI O SENSIBILI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_),

in qualità di:

Genitore esercente la patria potestà       Amministratore di sostegno       Tutore       Curatore

Altro \_\_\_\_\_

del bambino \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_)

Documentazione allegata: \_\_\_\_\_

**ACQUISITE**

le informazioni fornite dal titolare del trattamento e ricevuta l'informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i di cui al paragrafo 2.A

**CONSAPEVOLE,**

- che il trattamento riguarderà anche i dati "sensibili" di cui all'art.4 comma 1 lett. d) Codice Privacy e s.m.i. detti "particolari" ai sensi dell'art. 9 GDPR 2016/679 e s.m.i.

- che un eventuale rifiuto, potrebbe comportare l'impossibilità da parte della Cooperativa di erogare il servizio di assistenza scolastica comunale

<input type="checkbox"/> presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.	<input type="checkbox"/> nega il consenso
<input type="checkbox"/> presta il suo consenso per il trattamento dei dati particolari (sensibili) necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.	<input type="checkbox"/> nega il consenso

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ACQUISITE**

le informazioni fornite dal titolare del trattamento e ricevuta l'informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e s.m.i di cui al paragrafo 2.B

<input type="checkbox"/> presta il suo consenso, rinunciando a qualsiasi tipo di compenso e/o corrispettivo, la Cooperativa Nuova Sair, e/o altri soggetti appositamente incaricati da quest'ultima, ad eseguire videoriprese e/o fotografia che ritraggono l'interessato attraverso apparecchi fotografici tradizionali, digitali e altri strumenti audiovisivi, per finalità di informazione circa i servizi offerti dalla Nuova Sair e per le altre finalità di cui alla relativa informativa.	<input type="checkbox"/> nega il consenso
---	---

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_